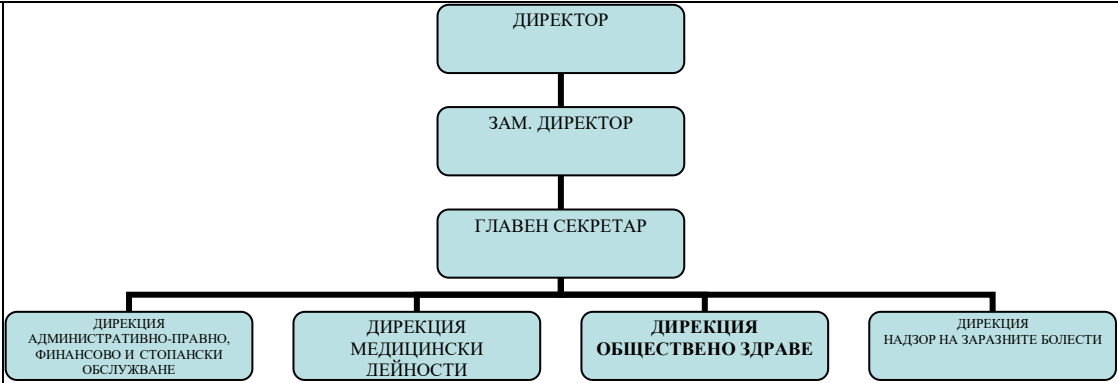


<p>Структура на РЗИ - Пловдив</p>	 <pre> graph TD D[ДИРЕКТОР] --> Z[ЗАМ. ДИРЕКТОР] Z --> GS[ГЛАВЕН СЕКРЕТАР] GS --> D1[ДИРЕКЦИЯ АДМИНИСТРАТИВНО-ПРАВНО, ФИНАНСОВО И СТОПАНСКИ ОБСЛУЖВАНЕ] GS --> D2[ДИРЕКЦИЯ МЕДИЦИНСКИ ЛЕЙНОСТИ] GS --> D3[ДИРЕКЦИЯ ОБЩЕСТВЕНО ЗДРАВЕ] GS --> D4[ДИРЕКЦИЯ НАДЗОР НА ЗАРАЗНИТЕ БОЛЕСТИ] </pre>
<p>Адрес</p>	<p>Гр. Пловдив, ул. Перушица № 1, п.к. 4000</p>
<p>Контакти: телефон факс електронна поща интернет страница</p>	<p>032/646 655; 0884 546 225 032/643 438 rzipd@plov.net ; rzi-plovdiv@mh.government.bg www.rzipd.com</p>
<p>БУЛСТАТ</p>	<p>176030673</p>
<p>Работно време на РЗИ - Пловдив</p>	<p>от 08:30 до 17:00 часа</p>
<p>3413</p>	<p>Промяна във вписаните обстоятелства на обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води</p>
<p>Правно основание</p>	<p>Закон за храните - чл. 26, ал. 14 и ал. 15</p>
<p>Органът, който предоставя услугата</p>	<p>Директор РЗИ - Пловдив</p>
<p>Работно време на център за административно обслужване</p>	<p>от 08:30 до 17:00 часа, без прекъсване за обедна почивка. В случаите, когато в служебните помещения има потребители в края на обявеното работно време, работата на ЦАО продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два астрономически часа след обявеното работно време.</p>
<p>Процедура по предоставяне</p>	<p>Цел: Целта на настоящата процедура е да се укажат реда и условията за извършване на промяна във вписаните обстоятелства на обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води след подадено уведомление от лицата, регистрирали такъв обект.</p> <p>Предмет: Вписване на промяната в регистъра на бизнес операторите и обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води.</p> <p>Заявител: Всяко физическо или юридическо лице, открило обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води на територията на област Пловдив, подава уведомление в срок до 3 /три/ работни дни от настъпване на промяна във вписаните обстоятелства, като предоставя информация или прилага документи, удостоверяващи промяната.</p> <p>Необходими документи При настъпване на промяна във вписани обстоятелства по чл. 28, т. 1, 4 и 6 от Закона за храните, относно: 1. име или наименование на бизнес оператора, извършващ дейност в обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапез-</p>

	<p>ни води, адрес на управление и единен идентификационен код по Закона за търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанска цел или еквивалентни данни на бизнес оператора, регистриран в друга държава - членка на Европейския съюз, или друга държава - страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство;</p> <p>2. информацията за:</p> <ul style="list-style-type: none"> - групи храни, включително подгрупи храни, които ще се произвеждат в обекта; - брой подвижни, временни, преместваеми или открити обекти, включително автомати, използвани за целите на обработка и търговия с храни, когато е приложимо, както и адрес на съответните обекти; <p>3. информацията - за описание на начина на търговия с храни от разстояние, включително средствата за комуникация: електронен адрес, интернет страница, телефонен номер, пощенски адрес, електронна поща и други, които ще се използват - когато е приложимо;</p> <p>Бизнес операторите подават уведомление до РЗИ – Пловдив /по образец/, като предоставят информация или прилагат документи, удостоверяващи промяната.</p> <p>Прилага се и документ за платена държавна такса.</p> <p><u>Вътрешен ход на процедурата</u></p> <p>1. По служебен път заявлението от ЦАО се предава на директора на РЗИ – Пловдив или на главния секретар, които насочват до ДД ОЗ. Преписката се отразява в единна автоматизирана информационна система за документооборот. ДД резолира до началник отдела ПБПЗ и ЗТЕ, който определя прекия изпълнител и вписва резолюцията върху преписката, което се отразява в интегрираната информационна система за документооборот.</p> <p>2. В 7-дневен срок от подаване на уведомлението, определеното длъжностно лице вписва промяната в регистъра на бизнес оператори и обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води и уведомява Министерство на здравеопазването за настъпилите промени.</p> <p>При промяна на адреса на обекта и на вида на дейността, както и при правоприемство с прекъсване на дейността в обекта, се извършва нова регистрация по реда на ал. 1 – 15 от чл. 26 от Закона за храните.</p> <p>При универсално правоприемство без прекъсване и промяна в дейността на обекта, декларирана и от праводателя, и от правоприемника, се извършва промяна на вписаните обстоятелства по реда на ал. 14 и 15 от чл. 26 от Закона за храните.</p> <p><u>Начин на получаване на резултата от услугата:</u></p> <p>Вписването на настъпили промени в обстоятелствата може да се провери в „Публичен регистър на бизнес операторите и обектите за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води“, публикуван на официалната интернет страница на Министерство на здравеопазването в Раздел „Публични регистри“ на адрес: https://www.mh.government.bg/bg/administrativni-uslugi/registri/produkti-i-stokisus-znachenie-za-zdraveto/butilirani</p>
Образци на формуляри	Уведомление за промяна във вписаните обстоятелства на обект за производство на бутилирани натурални минерални, изворни и трапезни води
Начини на заявяване на услугата	<p>Със заявление на гише в център за административно обслужване</p> <p>Със заявление по електронна поща</p> <p>Със заявление по пощата</p> <p>Устно, на гише в център за административно обслужване</p> <p>Заявлението може да бъде подавано и по електронен път, подписано с електронен подпис, основан на квалифицирано удостоверение за електронни подписи или квалифициран електронен подпис.</p> <p>Системата за сигурно електронно връчване /ССЕВ/ (edelivery.egov.bg/Account/Login)</p>

Информация за предоставяне на услугата по електронен път	Ниво на предоставяне на услугата: ниво 4
	Интернет адреса на който се намира формуляра за нейното заявяване: http://www.rzipd.com/
	Интернет адрес за служебно заявяване : rzipd@plov.net; rzi-plovdiv@mh.government.bg
	Вид на услугата: първична
Срок на действие на документа /ИАА	Действието на регистрацията е безсрочно (вписване по чл. 26, ал. 7, т. 2 от Закона за храните). При настъпване на промяна в обстоятелствата на регистрацията с последващо ново вписване в регистъра или издаване на Заповед на Директора на РЗИ за заличаване на обекта от регистъра, действието ѝ се прекратява.
Такса или цените, основание за тяхното определяне и начините на плащане	Дължи се такса 30 лв. съгласно чл. 17 Б от Тарифа за таксите, които се събират от органите на държавния здравен контрол и националните центрове по проблемите на общественото здраве по закона за здравето . Таксата може да бъде платена по следните начини: - На гише в център за административно обслужване в брой - На гише в център за административно обслужване с банкова карта - По банков път УНИКРЕДИТ БУЛБАНК ПЛОВДИВ, БАНКОВА СМЕТКА BG03UNCR75273154624101, БАНКОВ КОД UNCRBGSF
Органът, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата	Министърът на здравеопазването
Редът, включително сроковете за обжалване на действията на органа по предоставяне на услугата	Редът е определен в Административнопроцесуалния кодекс, в 14-дневен срок от съобщаването на ИАА.
Електронен адрес за предложение във връзка с услугата	rzipd@plov.net ; rzi-plovdiv@mh.government.bg
Начини на предоставяне на резултата от услугата	<input type="checkbox"/> в център за административно обслужване на РЗИ - Пловдив – лично или от упълномощено лице; <input type="checkbox"/> чрез лицензиран пощенски оператор: - като вътрешна препоръчана пощенска пратка; - като вътрешна куриерска пратка на адрес; - като международна препоръчана пощенска пратка. <input type="checkbox"/> по електронен път.

Настоящата административна услуга е утвърдена със Заповед № РД-01-34/06.01.2025 год. на директора на РЗИ - Пловдив.