



**РЕГИОНАЛНА ЗДРАВНА ИНСПЕКЦИЯ
ПЛОВДИВ**



<p>Структура на РЗИ-Пловдив</p>	
<p>Контакти: телефон факс електронна поща интернет страница</p>	<p>032 / 646 655; 0884 546 225 032 / 643 438 rzipd@plov.net; rzi-plovdiv@mh.government.bg www.rzipd.com</p>
<p>БУЛСТАТ</p>	<p>176030673</p>
<p>Работно време на РЗИ-Пловдив</p>	<p>от 08:30 до 17:00 часа</p>
<p>1102</p>	<p>РЕГИСТРАЦИЯ И ЗАВЕРКА НА ЛИЧНА ЗДРАВНА КНИЖКА</p>
<p>Правно основание</p>	<p>Чл.4 и чл. 11, ал. 1 от Наредба № 15 / 27 юни 2006 г., изм. и доп. ДВ. бр.106 от 10 декември 2013 г., изм. и доп. ДВ. бр. 87 от 31 октомври 2017 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони</p>
<p>Органът, който предоставя услугата</p>	<p>Директор РЗИ-Пловдив</p>
<p>Работно време на център за административно обслужване</p>	<p>от 08:30 до 17:00 часа, без прекъсване за обедна почивка. В случаите, когато в служебните помещения има потребители в края на обявеното работно време, работата на ЦАО продължава до приключване на тяхното обслужване, но не повече от два астрономически часа след обявеното работно време.</p>
<p>Процедура по предоставяне</p>	<p>Цел: Да укаже реда и условията за заверката и регистрацията в РЗИ-Пловдив на личните здравни книжки на лицата, работещи в детски заведения, специализирани институции за деца и възрастни, водоснабдителни обекти, предприятия, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони, съгласно Наредба № 15/27.06.2006 г. Предмет: Признаване правото на извършване на определен вид дейност при условие, че лицата отговарят на изискуемите здравни изисквания. Всяка новоиздадена лична здравна книжка се заверява и регистрира в РЗИ – Пловдив в случаите когато лицето е с постоянен адрес и/или работи в обект,</p>

	<p>находящ се на територията на област Пловдив, след извършване на предварителните медицински прегледи и изследвания.</p> <p><u>Заявител:</u> Всяко физическо лице, работещо във:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. детските заведения (детски ясли и детски градини) и специализираните заведения за отглеждане, пребиваване и възпитание на деца; 2. специализираните институции за възрастни; 3. водоснабдителните съоръжения и обекти - помпени и пречиствателни станции, резервоари, хлораторни, водопроводни мрежи (отнася се за лицата, които при ремонтни и аварийни дейности имат пряк контакт с питейната вода) и санитарно-охранителни зони на водоизточниците; 4. предприятията (обекти), които произвеждат и/или търгуват с храни; 5. бръснарските, фризьорските и козметичните салони. <p><u>Необходими документи:</u></p> <p>Здравна книжка с попълнена паспортна част, залепена актуална снимка на лицето и отразени извършени задължителни изследвания, удостоверени чрез положени печати и подписи от съответните лаборатории и специалистите, извършили изследванията, както и заверка от извършен преглед от общопрактикуващ лекар.</p> <p><u>Вътрешен ход на процедурата:</u></p> <p>Заверяват се само здравни книжки с правилно и четливо попълнени данни и резултати от проведени предварителни медицински прегледи и изследвания, удостоверени чрез положени печати и подписи от съответните лаборатории и специалистите, извършили изследванията, както и заверка от извършен преглед от общопрактикуващ лекар. Длъжностното лице проверява за извършените изследвания при изготвяне на нова или съществуваща ЛЗК, според Наредба № 15/27.06.2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони. Заверените лични здравни книжки се вписват в регистъра. В ЛЗК се вписва поредния номер от регистъра с датата на извършената регистрация. Заверяването на личните здравни книжки се извършва чрез поставяне на печат върху снимката и подпис на длъжностното лице, отговорно за заверката. При заявяване на услугата на място в регионалната здравна инспекция заверката се извършва в рамките на същия работен ден. Заверената здравна книжка може да бъде получена на място в регионалната здравна инспекция, където е заявена, или на посочен точен адрес, в случай че е заявено получаване чрез лицензиран пощенски оператор.</p> <p><u>Отказ за извършване на услугата:</u></p> <p>Ако не отговаря на нормативните изисквания посочени в Наредба № 15/27.06.2006 г. за здравните изисквания към лицата, работещи в детските заведения, специализираните институции за деца и възрастни, водоснабдителните обекти, предприятията, които произвеждат или търгуват с храни, бръснарските, фризьорските и козметичните салони.</p> <p><u>Резултат от процедурата:</u></p> <p>Заявителят получава ЛЗК, заверена и регистрирана в регистъра на РЗИ-Пловдив.</p>
Образци на формуляри	Заявление за регистрация и заверка на лична здравна книжка
Начини на заявяване на услугата	<ul style="list-style-type: none"> - Със заявление на гише в център за административно обслужване - Със заявление по електронна поща - Със заявление по пощата <p>Заявлението може да бъде подавано и по електронен път, подписано с електронен подпис, основан на квалифицирано удостоверение за електронни подписи или квалифициран електронен подпис.</p>

Информация за предоставяне на услугата по електронен път	Ниво на предоставяне на услугата: Ниво 1
	Интернет адреса на който се намира формуляра за нейното заявяване: http://www.rzipd.com/
	Интернет адрес за служебно заявяване : rzipd@plov.net ; rzi-plovdiv@mh.government.bg
	Вид на услугата: първична
Срок на действие на документа /ИАА	Безсрочен
Такса или цените, основание за тяхното определяне и начините на плащане	3.00 лв. /три лева/- Тарифа за таксите събирани от органите на Държавен здравен контрол и Националните центрове по опазване на общественото здраве по Закона за здравето Таксата може да бъде платена по следните начини: - На гише в център за административно обслужване в брой или с карта
Органът, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставяне на услугата	Министър на здравеопазването
Редът, включително сроковете за обжалване на действията на органа по предоставяне на услугата	
Електронен адрес за предложение във връзка с услугата	rzipd@plov.net ; rzi-plovdiv@mh.government.bg
Начини на предоставяне на резултата от услугата	<input type="checkbox"/> в център на административно обслужване на РЗИ-Пловдив – лично или от упълномощено лице; <input type="checkbox"/> чрез лицензиран пощенски оператор <ul style="list-style-type: none"> ○ като вътрешна препоръчана пощенска пратка; ○ като вътрешна куриерска пратка на адрес;

Настоящата Административна услуга е утвърдена със Заповед № РД-01-57/10.01.2022 год.